

ПРИНЯТО

Педагогическим советом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №89 «Журавлёнок» г.Улан-Удэ»
Протокол № 25 от «22» 12 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №89 «Журавлёнок» г.Улан-Удэ»
/Л.А. Цыренова/
Приказ от «15» января 2016г. № 1/4



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №89 «ЖУРАВЛЁНОК» г.УЛАН-УДЭ»

1. Общие положения

- 1.1. Мероприятия в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №89 «Журавлёнок» г.Улан-Удэ» (далее «Детский сад») являются традиционными для всех возрастных групп и проводятся ежемесячно.
- 1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, организацию и проведение мероприятий в детском саду.

2. Цель и задачи проведения мероприятий

- 2.1. Основной целью проведения мероприятий является поддержание и укрепление традиции празднования знаменательных дат в Российской Федерации.
- 2.2. Основные задачи:
 - вызывать эмоционально - положительное отношение к празднику, приобщать детей к всенародному веселью;
 - формировать умения доставлять радость близким людям и благодарить за сюрпризы и подарки.

3. Организаторы мероприятий

- 3.1. Ответственным за организацию и проведение мероприятий является старший воспитатель.
- 3.2. Составление сценариев утренников и праздников осуществляют музыкальные руководители, за ход проведения соревнований инструктор по физ.воспитанию за 1 месяц до мероприятия.
- 3.4. Прочтение сценариев, обсуждение и распределение ролей происходит за 3 недели до проведения мероприятия в присутствии старшего воспитателя.
- 3.5. Проведение мероприятий осуществляют: музыкальный руководитель, педагоги возрастных групп, педагоги, исполняющие роли в театрализованном представлении.
- 3.6. Воспитанники и их родители являются активными участниками мероприятий.

4. Организация техники безопасности во время проведения мероприятий

4.1. При проведении праздничных мероприятий запрещается:

- применять дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, зажигать фейерверки и устраивать другие световые пожароопасные эффекты;
- одевать детей в костюмы из легкогорючих материалов;
- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах елку, дополнительные кресла, стулья и т.д.;
- полностью гасить свет во время представления;
- допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы (не больше 50-ти человек).

4.2. Помещение, где находится елка, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения.

4.3. Все двери эвакуационных выходов должны свободно открываться в сторону выхода из помещений.

5. Порядок проведения мероприятий

5.1. Для детей дошкольных групп (2-7 лет) утренники и мероприятий проводятся в музыкальном зале с приглашением одного из родителей (члена семьи) воспитанника.

5.2. Мероприятия проводятся согласно графику, который составляется музыкальным руководителем, инструктором по физ.воспитанию за две недели до проведения мероприятий и утверждается заведующим детским садом.

5.3. Старший воспитатель доводит информацию до сведения работников детского сада о времени проведения мероприятий в каждой возрастной группе.

5.4. Фотосессия детей с героями театрализованного представления разрешается только после завершения мероприятия.

5.5. Во время проведения мероприятия родители ведут себя корректно, уважительно к окружающим. Перед началом представления отключают сотовые телефоны.

5.7. Работники детского сада, принимающие участие в проведении мероприятий, поощряются благодарственными письмами образовательного учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128110

Владелец Бальхаева Рита Кирилловна

Действителен с 14.10.2022 по 14.10.2023